



**Správa**  
**o výsledkoch a podmienkach výchovno-vzdelávacej činnosti**  
**Materská škola, Čajakova 4A, 010 01 Žilina za školský rok 2021/2022**

Správa o výsledkoch a podmienkach výchovno-vzdelávacej činnosti Materskej školy, Čajakova 4a, Žilina za školský rok 2021/2022 je spracovaná v zmysle vyhlášky č. 435/2020 Z. z. o štruktúre a obsahu správ o výchovno-vzdelávacej činnosti, jej výsledkoch a podmienkach škôl a školských zariadení v znení neskorších predpisov.

1.

a) *Údaje o materskej škole*

**Identifikačné údaje o škole:**

<b>Názov školy:</b>	Materská škola, Čajakova 4A, Žilina
<b>Adresa školy:</b>	Čajakova 4A, 010 01 Žilina
<b>Telefón ☎ :</b>	041/763 41 40
<b>Mobil 📞:</b>	911 509 531
<b>Email ✉ :</b>	<a href="mailto:cajakovams@gmail.com">cajakovams@gmail.com</a>
<b>Webové sídlo školy 🌐:</b>	<a href="http://www.mshliny4.zanet.sk">www.mshliny4.zanet.sk</a>

**Mená vedúcich zamestnancov školy a ich funkcie:**

<b>Funkcia:</b>	<b>Meno a priezvisko:</b>
<b>Riaditeľka školy:</b>	Mgr. Mária Míhálková
<b>Vedúca školskej jedálne:</b>	Katarína Fáblová

**Údaje o rade školy:**

Počet členov je 9 v zastúpení vid'. tabuľka:

<b>P.č.</b>	<b>Meno a priezvisko</b>	<b>Funkcia</b>	<b>Zvolený/delegovaný za</b>
1.	Michaela Šuteková	predseda	nepedagogický zamestnanec
2.	Katarína Labajová	podpredseda	pedagogický zamestnanec
3.	Matej Majerík	člen	zákonný zástupca
4.	Bc. Lórant Varga	člen	zákonný zástupca
5.	Jaroslava Štefániková	člen	zákonný zástupca
6.	Andrea Surovčíková	člen	nepedagogický zamestnanec
7.	Katarína Tichá	člen	pedagogický zamestnanec
8.	Mgr. Zuzana Balogová	člen	zástupca zriaďovateľa
9.	Mgr. Marek Richter, PhD.	člen	zástupca zriaďovateľa

b) *Údaje o zriaďovateľovi*

<b>Názov:</b>	Mesto Žilina
<b>Sídlo:</b>	Námestie obetí komunizmu 1, 011 31 Žilina
<b>Telefón ☎ :</b>	041/706 31 11
<b>Email ✉ :</b>	<a href="mailto:kc_podatelna@zilina.sk">kc_podatelna@zilina.sk</a>

c) *Údaje o činnosti rady školy*

Ustanovujúce zasadnutie rady školy sa konalo 13.02.2020.



Materská škola, Čajakova 4A, Žilina

Rada školy pri Materskej škole, Čajakova 4A bola ustanovená v zmysle § 24 zákona NR SR č. 596/2003 Z. z. o štátnej správe v školstve a školskej samospráve a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov podpísaním zápisnice z ustanovujúceho zasadnutia rady školy dňa 02. 03. 2020. Funkčné obdobie orgánu školskej samosprávy je v zmysle § 24 ods.16 zákona NR SR č. 596/2003 Z. z. o štátnej správe v školstve a školskej samospráve a o zmene a doplnení niektorých zákonov 4 roky a končí dňa 01.03.2024.

### Činnosť rady školy za školský rok 2021/2022

Rada školy v školskom roku bola doplnená o nových členov. Jeden člen z radov zákonných zástupcov a jeden z pedagogických zamestnancov. Zo zákonných zástupcov bola doplnená členka s ďalším počtom hlasov, ktorá skončila vo voľbách na ďalšom mieste. Pedagogickí zamestnanci si volili nového člena. Na prvom zasadnutí prebehli voľby predsedu a podpredsedu rady školy. Rada školy zasadala 3 krát s prijatými uzneseniami:

### **Uznesenie č.1/2021-2022 zo dňa 28.09.2021**

#### **I. Rada školy berie na vedomie:**

1. Výsledky volieb na predsedu a podpredsedu.
2. Návrhy na počty prijatých detí v školskom roku 2021/2022.
3. Správu o výsledkoch a podmienkach výchovno-vzdelávacej činnosti za šk. rok 2020/2021.
4. Počtov prijatých detí h pre školský rok 2021/2022.
5. Pedagogicko-organizačné a materiálno-technické zabezpečenie výchovno-vzdelávacieho procesu v šk. roku 2022/2023.

#### **II. Rada školy prerokovala:**

1. Školský poriadok.
2. Školský vzdelávací program So sovičkou za poznaním.

#### **III. Rada školy odporúča zriaďovateľovi schváliť**

1. Správu o výsledkoch a podmienkach výchovno-vzdelávacej činnosti za šk. rok 2020/2021.

#### **IV. Rada školy ukladá predsedovi rady školy**

1. Predložiť zriaďovateľovi aktuálny zoznam členov rady školy.
2. Predložiť na najbližšom zasadnutí plán zasadnutí RŠ na rok 2022.
3. Zvolať zasadnutie RŠ pri Materskej škole podľa plánu zasadnutí

#### **V. Rada školy ukladá riaditeľke školy**

1. Predložiť zriaďovateľovi v termíne Správu o VVČ za školský rok 2020/2021

### **Uznesenie č.2/2021-2022 dňa 20.04.2022**

#### **I. Rada školy prerokovala:**

1. Plán práce a plán zasadnutí rady školy na rok 2022.
2. Správy o výsledkoch a podmienkach výchovno-vzdelávacej činnosti za 1 polrok šk. rok 2021/2022 z jednotlivých tried.

#### **II. Rada školy berie na vedomie:**

1. Správy o výchovno-vzdelávacej činnosti za 1. polrok, jej výsledkoch a podmienkach za šk. rok 2021/2022 z jednotlivých tried.
2. Správu o výsledkoch hospodárenia školy za rok 2021.



Materská škola, Čajakova 4A, Žilina

3. Informácie o rozpočte školy na kalendárny rok 2022.
4. Výročnú správu rady školy.

**III. Rada školy chvaľuje:**

1. Plán práce a plán zasadnutí na rok 2022.

**IV. Rada školy ukladá predsedovi rady školy**

1. Zvolať zasadnutie RŠ pri Materskej škole podľa plánu zasadnutí

**Uznesenie č.3/2021-2022 dňa 27.06.2022**

**I. Rada školy berie na vedomie:**

1. Návrhy na počty prijatých detí v školskom roku 2021/2022.
2. Pedagogicko-organizačné a materiálno-technické zabezpečenie výchovno-vzdelávacieho procesu v šk. roku 2022/2023.

**II. Rada školy prerokovala:**

1. Školský vzdelávací program So sovičkou za poznaním.

Rada školy pri Materskej škole, Čajakova 4A, Žilina nemá žiadny majetok, ani nedisponuje finančnými prostriedkami.

***Iné poradné orgány riaditeľky školy:***

**PEDAGOGICKÁ RADA** - v školskom roku 2021/2022 bola zložená na začiatku školského roka z 15 členov pedagogického kolektívu, na konci roka 14 členov. Je poradným orgánom riaditeľky školy, má poradnú úlohu, kompetencie a funkcie. Riadi sa vnútorným predpisom č.008/2014 rokovacím poriadkom pedagogickej rady. Jej kompetencie spočívajú v prerokovaní dokumentov a pedagogicko-organizačné otázky výchovno-vzdelávacej činnosti školy.

Počet zasadnutí pedagogickej rady bol 4-krát sčasti ovplyvnený epidemiologickou situáciou (v mesiaci november 2021 sa plánované zasadnutie nekonalo).

**Uznesenie č. 1** v školskom roku 2021/2022 z pedagogickej rady konanej **31.08.2021**

**Pedagogická rada**

**Prerokovala:**

1. Školský poriadok.
2. Štruktúra kariérových pozícií – vnútorný predpis.
3. Školský vzdelávací program „So sovičkou za poznaním“
4. Plán profesijného rozvoja

**Berie na vedomie:**

1. Správu o výchovno - vzdelávacej činnosti, jej výsledkoch a podmienkach MŠ za školský rok 2020/2021.

**Ukladá:**

1. Prerokovať Správu o výchovno - vzdelávacej činnosti, jej výsledkoch a podmienkach MŠ za školský rok 2020/2021 na RŠ.
2. Prerokovať plán profesijného rozvoja so zriaďovateľom a predsedkyňou OZPŠaV pri Materskej škole Čajakova 4A, Žilina
3. Písať plány VVČ v programe excel,word a v printovej podobe ich zakladať na triede.

**Úlohy:**

1. Vypracovať plán triedneho učiteľa.
2. Pripraviť tlačivá pre rodičov.
3. Osobné spisy odovzdať na podpis RŠ.



Materská škola, Čajakova 4A, Žilina

4. Zverejniť aktuálne údaje na triednych nástenkách pre zákonných zástupcov o č. účtu, email, telefónne čísla.
5. Zaslať návrhy do plánu MZ.
6. Pripraviť triedne stretnutia s voľbou triednych dôverníkov.
7. Zistiť záujem o krúžok anglického jazyka.
8. Do osobného spisu dieťaťa vložiť spisový obal a riadiť sa pokynmi zamestnanca zodpovedného za registratúru.
9. Zákonným zástupcom zasielať aktuálne informácie prostredníctvom triednych emailov.
10. Viest' evidenciu poplatkov za materskú školu a zasielať ju emailom vedeniu školy.

**Uznesenie č. 2** v školskom roku 2021/2022 z pedagogickej rady konanej **28.02.2022**

**Pedagogická rada**

**Berie na vedomie:**

1. Informácie z porady a termíny plnenia úloh, zabezpečenia aktivít s deťmi.

**Termín:** podľa plánu práce školy a zodpovednosti

**Zodpovední:** pedagogickí zamestnanci

**Ukladá:**

1. Informovať rodičov detí 5. triedy o realizácii posudzovania plnenia obsahu individuálneho vzdelávania za prítomnosti zákonných zástupcov detí.
2. Dohodnúť podmienky a pravidlá, za ktorých bude prebiehať priama účasť zákonných zástupcov na predprimárnom vzdelávaní pri posudzovaní plnenia obsahu individuálneho vzdelávania.
3. Spracovať záznam a objektívne posúdiť plnenie obsahu individuálneho vzdelávania detí.
4. Prizývať rodičov na konzultácie a uskutočňovať poradenstvo pri odhalení, prejavení zmien v správaní, konaní dieťaťa.
5. Individuálne informovať rodičov o výsledkoch orientačnej skúšky školskej pripravenosti triedy
6. Odporučiť zákonným zástupcom vyšetrenie školskej zrelosti deťom, ktoré nie sú dostatočne pripravené na plnenie školskej dochádzky v základnej škole. triedy
7. Informovať zákonných zástupcov o postupe, v prípade že dieťa nedosiahlo školskú spôsobilosť.
8. Spolupracovať pri doplnení stratégií, učebných zdrojov v jednotlivých témach obsahových celkov školského vzdelávacieho programu.
9. Zaslať kompletne spracované témy a obsahové celky.

**Uznesenie č. 3** v školskom roku 2021/2022 z pedagogickej rady konanej **21.04.2022**

**Pedagogická rada**

**Berie na vedomie:**

1. Informácie z porady a termíny plnenia úloh, zabezpečenia aktivít s deťmi.
2. Informáciu o termíne zápisu detí na predprimárne vzdelávanie a priebehu zápisu na materskej škole.



**Ukladá:**

1. Vypracovať plány exkurzií, s informovanými súhlasmi a dať na podpis zákonným zástupcom pred uskutočnením: Exkurzie do HZZ, Exkurzie do hvezdárne, Včely
2. Odsúhlasiť si so zákonnými zástupcami správnosť údajov predškolákov, ktorým budú vydané Osvedčenia o získaní PV.
3. Skontrolovať a overiť si adresy trvalého pobytu detí, ktoré budú plniť PPV v školskom roku 2022/2023, zmeny zaslať na e-mail školy.
4. Vpísať spádovú materskú školu do zoznamov budúcich predškolákov v zmysle VZN č. 13/2021, ktorým sa určujú spádové materské školy a zoznamy zaslať na email školy.
5. Oznámiť zriaďovateľovi aktivity organizované mimo materskú školu v mesiacoch máj, jún.
6. Pripraviť a vypísať osvedčenia pre deti plniace PPV.

**Úlohy vyplývajúce z pedagogickej rady:**

1. Organizačne zabezpečiť, pripraviť a spolupracovať pri akciách podľa plánu práce školy.
2. Podrobne informovať riaditeľku školy, triedne učiteľky minimálne týždeň o pripravovanej akcii a upresnení termínu.
3. Zaslať zoznamy detí prihlásených počas letných prázdnin.
4. Poskytnúť zákonným zástupcom prihlásených detí na letnú prevádzku včasné informácie o platbách za materskú školu a stravu.
5. Zabezpečiť účasť vybraných detí, ktoré budú reprezentovať školu na Eniki, beniki v súčinnosti so zákonnými zástupcami.
6. Informovať rodičov prihlásených detí na dochádzku počas letných prázdnin, že v prípade prerábania vodovodného potrubia v mesiaci júl, budú deti presunuté do inej materskej školy.
7. Zabezpečiť ocenenie pre deti na súťaž SOVIČKA, Deň detí.

**Uznesenie č. 4** v školskom roku 2021/2022 z pedagogickej rady konanej **29.06.2022**

**Pedagogická rada**

**Prerokovala:**

1. Návrhy na vzdelávanie detí so ŠVVP v špeciálnej triede a v bežných triedach MŠ.

**Berie na vedomie:**

1. Vyhodnotenie výsledkov činností s deťmi s poruchami zraku ortoptistkou v školskom roku 2021/2022.
2. Vyhodnotenia výchovno-vzdelávacej činnosti za jednotlivé triedy v školskom roku 2021/2022.
3. Vyhodnotenie výsledkov detí vzdelávaných s účasťou pedagogických asistentov.

**Ukladá:**

1. Zaslať elektronicky spracovaný plán aktivít na školský rok 2021/2022.
2. Zaslať elektronicky spracovaný plán aktivít spolupráce s rodinou na školský rok 2021/2022
3. Vypracovať správu o výchovno- vzdelávacej činnosti, jej výsledkoch a podmienkach MŠ za školský rok 2021/2022

**Úlohy:**



1. Zaslať elektronicky plán osobného profesijného rozvoja pre školský rok 2022/2023
2. Uzatvoriť a odovzdať triednu dokumentáciu.
3. Odovzdať osobné spisy detí a dokumentáciu o deťoch, ktoré ukončili dochádzku v MŠ do archívu.
4. Oboznámiť sa s úlohami v Sprievodcovi školským rokom 2022/2023 vydaným MŠVVaŠ.
5. Odovzdať vyplnený hodnotiaci hárok .
6. Informovať zákonných zástupcov o prevádzke MŠ Puškinova a dať podpísať informovaný súhlas.
7. Zaslať dotazník hodnotenia vedúceho pedagogického zamestnanca.
8. Nahlásiť dátumy skončenia dochádzky dieťaťa v materskej škole.
9. Zaslať emailom zákonným zástupcom, ktorí neuhradili poplatok informáciu o termíne a výške sumy poplatku za materskú školu za júl.
10. Zaslať informáciu o najvyššom dosiahnutom vzdelaní.

## d) Počet detí

Stav k 15.09.2021									Stav k 31.08.2022										
Trieda	Veková kategória	Deti plniace PPV							Deti so ŠVVP	Trieda	Veková kategória	Deti plniace PPV							Deti so ŠVVP
		Počet detí spolu	spolu	Pokračujúce v PPPV	IV na žiadosť ZZ	Predčasne PPPV	OSPPPV	Počet detí spolu				spolu	Pokračujúce v PPPV	IV na žiadosť ZZ	Predčasne PPPV	OSPPPV			
1. trieda	3 ročné	19	0	0	0	0	0	0	1. trieda	3 ročné	19	0	0	0	0	0	0		
2. trieda	3 – 6,5 ročné	10	4	1	0	0	0	10	2. trieda	3 – 6,5 ročné	10	4	1	0	0	0	10		
3. trieda	3 - 4,5 ročné	19	0	0	0	0	0	1	3. trieda	3 - 4,5 ročné	19	0	0	0	0	0	1		
4. trieda	3 - 4,5 ročné	22	0	0	0	0	0	1	4. trieda	3 - 4,5 ročné	22	0	0	0	0	0	1		
5. trieda	5 - 6,5 ročné	18	13	2	2	0	1	2	5. trieda	5 - 6,5 ročné	18	13	2	2	0	1	2		
6. trieda	5 ročné	19	15	0	0	1	0	2	6. trieda	5 ročné	19	15	0	0	1	0	2		
<b>Spolu</b>		<b>107</b>	<b>32</b>	<b>3</b>	<b>2</b>	<b>1</b>	<b>1</b>	<b>16</b>	<b>Spolu</b>		<b>107</b>	<b>32</b>	<b>3</b>	<b>2</b>	<b>1</b>	<b>1</b>	<b>16</b>		

**Poznámka: PPPV** - deti plniace povinné predprimárne vzdelávanie

**IV na žiadosť ZZ** – individuálne vzdelávanie na žiadosť zákonného zástupcu

**OSPPPV** – osobitný spôsob plnenia povinného predprimárneho vzdelávania

**ŠVVP** – deti so špeciálnou výchovno-vzdelávacími potrebami

Pre školský rok 2021/2022 bolo prijatých **42 detí** z toho **3 deti** 5-ročné. Dve 5-ročné deti na základe žiadosti zákonných zástupcov mali individuálne vzdelávanie a boli oslobodené od povinnosti dochádzať do materskej školy. **1 dieťa** plnilo povinné predprimárne vzdelávanie osobitným spôsobom – vzdelávalo sa v škole mimo územia Slovenskej republiky. V mesiaci marec 2022 **2 deti** plniace povinné predprimárne vzdelávanie individuálnym vzdelávaním, boli účastní v materskej škole na posudzovaní plnenia obsahu individuálneho vzdelávania. Obe boli úspešné. V materskej škole sa nachádza **špeciálna trieda** - 2. trieda s počtom 10 detí. Spravidla je určená pre deti so zrakovým postihnutím. V školskom roku 2021/2022 bolo v triede zaradené **1 dieťa** s oneskoreným vývinom reči a narušenou komunikačnou schopnosťou a **1 dieťa** malo okrem zrakového postihnutia diagnostikovanú inú pervazívne vývinovú poruchu – Aspergerov syndróm. Na konci školského roka na základe ďalších vyšetrení bolo ďalšiemu dieťaťu diagnostikovaný Aspergerov syndróm. V ostatných - bežných triedach bolo **5 integrovaných detí** deťmi so špeciálnymi výchovno-vzdelávacími potrebami (ďalej len so ŠVVP) so zrakovým postihnutím a **1 dieťa** s oneskoreným vývinom reči. Spolu v školskom roku 2021/2022 bolo v materskej škole **16 detí so ŠVVP**.

Od **1. septembra 2022** začne plniť povinnú školskú dochádzku na základných školách **29 detí**. **2 deti** vo veku 6 rokov zostávajú v materskej škole, **1 dieťa** prestúpilo na inú materskú školu a v školskom roku 2022/2023 budú pokračovať v plnení povinného predprimárneho



Materská škola, Čajakova 4A, Žilina

vzdelávania na základe písomných súhlasov zariadenia výchovného poradenstva a prevencie, všeobecného lekára pre deti a dorast a informovaného súhlasu zákonných zástupcov detí.

**e) Počet pedagogických zamestnancov, odborných zamestnancov a ďalších zamestnancov**

		stav k 15.09.2021	úväzok	stav k 31.08.2021	úväzok
Pedagogickí		15	100%	14	100%
Pedagogický		1	50%	1	50%
Zdravotná sestra - ortoptistka		1	100%	1	100%
Prevádzkoví		3	100%	3	100%
zamestnanci ZŠS	vedúca ŠJ	1	54%	1	54%
	hlavná kuchárka	1	100%	1	100%
	pomocná kuchárka	2	100%	2	100%
80%			80%		

**f) Údaje o plnení kvalifikačného predpokladu pedagogických zamestnancov**

Kvalifikovanosť pedagogických zamestnancov	
Vzdelanie najvyššie dosiahnuté	Počet učiteľov
Stredná pedagogická škola	8
Iné: gymnázium + doplnkové pedagog. smer	1
Vysokoškolské štúdium 1.stupňa	1
Vysokoškolské štúdium 2.stupňa	3
Nekvalifikovaní – doplňujúci si kvalifikovanosť	2

V zmysle § 28 zákona č.138/2019 Z.z. o pedagogických zamestnancoch a odborných zamestnancoch a o zmene a doplnení niektorých zákonov zamestnanci podľa kariérových stupňov.

Kariérová pozícia		Kariérový stupeň	
<b>1. Pedagogickí zamestnanci špecialisti podľa § 36 zákona č.138/2019 Z.z.</b>			
- triedny učiteľ	6	1.učiteľka	samostatný PZ
		2.učiteľka	PZ s 1.atestáciou
		3.učiteľka	samostatný PZ
		4.učiteľka	samostatný PZ
		5.učiteľka	samostatný PZ
		6.učiteľka	samostatný PZ
- vedúci MZ	1	7.učiteľka	PZ s 1.atestáciou
<b>2. Pedagogickí zamestnanci</b>			
	3	8.učiteľka	začínajúci PZ
		9.učiteľka	samostatný PZ
		10.učiteľka	samostatný PZ



Materská škola, Čajakova 4A, Žilina

		11.učiteľka	samostatný PZ
		12.učiteľka	PZ s 1.atestáciou
		1. pedagogický asistent	začínajúci PZ
		2. pedagogický asistent	samostatný PZ
<b>3. Vedúci pedagogickí zamestnanci</b>			
riaditeľka	1	13.učiteľka	PZ s 2.atestáciou

Veková štruktúra pedagogických zamestnancov					
vek	20 - 30	30 – 40	40 – 50	50 - 60	nad 60
počet	2	4	6	1	2

**g) informácie o aktivitách a prezentácii školy na verejnosti**

Aktivity školy v školskom roku 2021/2022 boli sčasti ovplyvnené situáciou súvisiacou s ochorením COVID -19 a opatreniami vyhlásené ÚVZ SR a niektoré z naplánovaných podujatí sa nemohli zrealizovať.

September:

**Triedne rodičovské stretnutia (07.09. – 30.09.2021)** – oboznámiť rodičov s legislatívou, základnými vnútornými predpismi, dokumentmi triedy a iné.

**„Európsky týždeň mobility“ a „Medzinárodný deň bez áut“ (16.09. - 22.09.2021)** – podporovať cestovanie iným dopravným prostriedkom ako auto.

**„Škôlkari športujú“ (23.09. – 30.09.2021)** – olympijský deň v rámci týždňa športu.

Október

**„Zemiačik a Jablčko“ 18.10. – 22.10.2021)** – v rámci týždňa zdravej výživy priblížiť deťom dôležitosť zdravej výživy.

**„Súťaž o najkrajšie jablko“** – výstava jablák.

**„Tajomstvo stromu“** – zvládnuť krátku turistickú prechádzku.

November

**Lego deň (04.11.2021)** – pri príležitosti „Dňa materských škôl“ – dôležitosť poslania materskej školy pri výchove a vzdelávaní detí predškolského veku.

**„Veselé hrabličky“** – zapájanie detí do úpravy školského dvora hrabaním, zametaním a vozením suchého lístia do kompostoviska.

December

**„Mikuláš“ (07.12.2021)** – rozlišovať dobro a zlo, deti recitovali básne a spievali piesne.

**„Vianočný anjel“** – vianočná besiedka.

Január

**„Zimné radosti a športy so Snehuľkom a Snehuľkou“** - sánkovanie a bobovanie podľa snehových podmienok priebežne.

Február

**„Hravé tvary“** – oboznámenie sa s umeleckými dielmi maliarov.

Marec

**„Fašiangový karneval“** – rôzne zábavno-športové aktivity v karnevalových maskách.

**„Abeceda zjedla deda“** – stretnutie s prvákmi ZŠ, stretnutie rodičov predškolákov s riaditeľmi ZŠ.





### Apríl

„**Deň Zeme**“ (22.04.2022) – deti 2., 4., 5. a 6. triedy sa zúčastnili akcie poriadanej mesto Žilina v Bôrickom parku.

„**Vláčik Separáčik**“ – pri príležitosti „Dňa Zeme“. Uvedomovať vplyv znečistenia našej planéty na zdravie človeka.

**Poldenná turistická vychádzka do Bôrického parku (30.04.2022)** – pozorovanie okolitej prírody.

### Máj

„**Máj, máj, máj zelený...**“ (02.05.2022) – priblížiť zvyky stavania mája a podporovať udržiavanie týchto zvykov.

„**Deň slnka**“ (03.05.2022) – upevňovať poznatky o Slnku.

„**Sovička 2022**“ (13.05.2022) – školská súťaž v recitácii a speve.

**Návšteva hasičov (09.05.2022)** – oboznámenie sa s profesiou a s hasičskou technikou.

„**Deň rodiny (17.05.2022)** – akcie sa zúčastnili rodičia s deťmi. Pripravil sa krátky kultúrny program a spoločne sme sa zabavili pri rôznych športových, výtvarných a tvorivých hrách.

**Hudobný koncert „Na gazdovskom dvore“ (19.05.2022)** – oboznámenie sa s rôznymi domácimi zvieratami a ich mláďatami.

**Fotenie predškolákov na koncoročné tablo (27.05.2022)**

**Exkurzia do žilinskej hviezdárne (30.05.2022)** – pozorovanie Žiliny ďalekohľadom.

### Jún

**MDD (01.06.2022)** – oslava dňa detí.

„**O zázračnej krajine**“ (02.06.2022) – hudobno-dramatické predstavenie.

**Sférické kino (07.06.2022)** – rozprávkový príbeh o podmorskom svete.

**Prehliadka Burianovej veže v Žiline (10.06.2022)**

**Návšteva včelína „Meliferdo“ (16.06.2022)** – priblížiť život včiel a starostlivosť o ne.

**Návšteva psovodov (17.06.2022)** – oboznámenie sa s prácou a výcvikom pracovných psov.

„**Indiánska rozlúčka predškolákov**“ (21.06.2022) – za prítomnosti rodičov si naši predškoláci pripravili krátky kultúrny program.

**Návšteva z ŠMŠ Vojtaššáka 13, Žilina (23.06.2022)** – deti sa spoločne hrali v pieskovisku.

Počas „**Dňa najlepších priateľov**“ sa naši predškoláci rozlúčili so všetkými deťmi materskej školy. Mladšie deti pripravili predškolákovi malé darčeky, aby si spomenuli na materskú školu.

**V rámci 15. ročníka Medzinárodného festivalu animácie Fest Anča 2022** sa deti 2.,4.,5 a 6 triedy zúčastnili (28.06.2022) premietania animovaných filmov v **Bábkovom divadle Žilina** a pozreli si tie najlepšie s názvom **Pásmo krátkych filmov pre deti I.**

**Rodičia sa zúčastnili na aktivitách** : Deň rodiny, Indiánska rozlúčka s predškolákmi

### **Prezentácia školy:**

V školskom roku 2021/2022 sa vzhľadom na pandemické opatrenia konali **súťaže** avšak v obmedzenom režime. Deti prezentovali našu školu v mestských, krajských kolách a na celoslovenskom kole výtvarných súťaží.



Materská škola, Čajakova 4A, Žilina

V prvom polroku sa deti školy pod vedením p. uč. Kataríny T. zúčastnili celoslovenskej výtvarnej súťaže „**Pramienok 2021**“ – Adriana K. s prácou „*Jesenné šantenie*“ a Matteo Vincenzo Ch. s prácou „*Vlk a huby*“.

V druhom polroku sme sa zapojili do výtvarnej súťaže „**Dúhový kolotoč**“ s prácou Adriany K. s názvom „*Janko a Marienka*“ a práca Alexandry Č. s názvom „*Perníková chalúpka*“. V spomenutých súťažiach sme boli bez ocenenia.

V mesiaci jún Krajské kultúrne stredisko v Žiline v Makovickom dome Žilina usporiadalo súťaž v speve a recitácii pod názvom „*Eniki, Beniki*“. Z materskej školy sa zúčastnili tri dievčatá - Adriana K., Nela S. a Alexandra K. Alexandra K. sa umiestnila v speve na **1. mieste**.

Činnosť materskej školy sme v priebehu roka prezentovali v druhom ročníku časopisu **SOVIČKA**. V októbri bol časopis zaslaný a prihlásený do súťaže školských a triednych časopisov PRO SLAVIS 2021. V kategórii materských škôl sme získali **1. miesto**.

Citujeme z listu, ktorý sme dostali:

*„Do súťaže sa zapojilo 190 školských a triednych časopisov, čo nás prekvapujúco potešilo a úroveň všetkých zúčastnených bola naozaj veľmi vysoká a profesionálna. Z takého množstva časopisov bolo ťažké vybrať tie najlepšie a verte, keby finančné možnosti a podmienky súťaže dovoľovali vyhodnotiť väčšie množstvo zúčastnených časopisov, bola by som prvá, ktorá by tieto ocenenia s láskou a radosťou odovzdala viacerým, nielen udelila tri popredné miesta.*

*Verím však, že duch a kreativita súťaže bude naďalej u všetkých, ktorí časopisy tvoríte pretrvávajú a súťaže sa zúčastníte aj v tomto roku a ja odhodlane verím, že sa stretneme v tomto roku v zmysle štandardných podmienok a osobne Vám budeme môcť poďakovať za vašu duchaplnú prácu pri úžasných a podnetných časopisoch.*

*Touto cestou Vám chcem oznámiť, že odborná komisia udelila v súťaži PROSLAVIS 2021 časopisu **SOVIČKA** **1.MIESTO***

**Stručný komentár porotcov k vyhodnoteniu časopisu :**

*Zúčastňujú sa 1x, veľké prekvapenie v kvalitnom spracovaní školského časopisu pre deti, rodičov a pre verejnosť. Odporúčame zverejnenia aj na webovom sídle materskej školy.*

**Pozitíva:**

- *profesionálne spracovaný školský časopis,*
- *logo súvisiace s názvom časopisu a zároveň ako tematický piktogram k jednotlivým článkom,*
- *obsah časopisu edukačne zrozumiteľne spracovaný cez pojmovú mapu na obálke časopisu pre deti a rodičov,*
- *praktická väzba umožňujúca pohodlné listovanie, poprípade vybratie pracovných listov,*
- *celostne zameraný časopis na zdravý životný štýl cez vzdelávacie oblasti ako napr.: Odborné okienko-Zdravie so sovičkou, Varíme zdravo so sovičkou s receptami a fotografiami jedál, Dopraváčik so sovičkou so vzdelávacím obsahom a motivačnými básničkami, Umelecké okienko, Anglické okienko s maľovankami, Rozprávka na čítanie a s návodom ako pracovať s textom a s poučným záverom, Galéria úspechov materskej školy a Ďakovníček pre všetkých, ktorí pomáhajú materskej škole, Fotogaléria s aktuálnymi zmenami počas prestavby materskej školy, Na čo sa môžu v najbližšom období tešiť a čo ich čaká,*
- *pracovné listy i pre samostatnú prácu nielen predškolákov s esteticky zvládnutou grafikou a detskou farebnosťou, ktorá upúta na prvý pohľad.*



#### **h) informácie o projektoch, do ktorých je škola zapojená**

Materská škola je zapojená do projektu: **Národný projekt „Pomáhajúce profesie v edukácii detí a žiakov II.“**, zameraný na podporu pozitívnych zmien v inkluzívnom vzdelávaní priamo v školskom prostredí prostredníctvom edukačnej podpory zo strany pedagogických asistentov. V materskej škole pracujú dvaja pedagogický asistenti získaní prostredníctvom projektu. Jeden poskytuje 100% priamu intervenciu deťom so ŠVVP a druhý 70% intervenciu. Hlavným cieľom projektu je implementácia princípov inkluzívneho vzdelávania do prostredia škôl.

„Zdravé oči už v škôlke“ – už po piaty krát v spolupráci s Úniou slabozrakých sa škola prihlásila do projektu v mesiaci november 2021. Samotná realizácia a vyšetrenie zraku u prihlásených detí sa konalo v marci 2022. Pomocou binokulárneho autorefraktometra Plusoptix sa dokáže s vysokou mierou spoľahlivosti odhaliť existujúce alebo začínajúce vývinové poruchy zraku, ako napríklad astigmatizmus, tupozrakosť či škuľavosť. Vyšetrenia sa zúčastnilo **45 detí**. Z celkového počtu vyšetrených detí bolo 6 odoslaných na odborné očné vyšetrenie a dvom deťom je potrebné vyšetrenie prístrojom PLUSOPTIX zopakovať o 1 rok, v prípade potreby aj skôr. Vyšetrenie detí sa uskutočnili zamestnanci Únie nevidiacich a slabozrakých Slovenska. O výsledkoch vyšetrenia boli zákonní zástupcovia detí informovaní. Jednému dieťaťu bolo následne na očnom vyšetrení potvrdená tupozrakosť. Dieťa nosí v súčasnej dobe oklúziu ľavého oka a absolvovalo špeciálno-pedagogické vyšetrenie. Ostatných 5 detí je v sledovaní.

#### **Vlastné projekty:**

„**Tajomstvá sovičky Evičky**“ – celoročný projekt

**Cieľ:** Implementácia práv dieťaťa do výchovno- vzdelávacieho procesu.

**Cieľ:** Vytvoriť u detí povedomie o ich vlastných právach a povinnostiach, v činnostiach poskytnúť deťom informácie o rodine, o sebe, o spoločenstve a spoločnosti prvkami našej kultúry.

Dieťa prostredníctvom realizovaných hier a aktivít sa v priebehu školského roka oboznamuje so svojimi právami, povinnosťami a postupne ich rešpektuje vo vzťahu k svojim rovesníkom.

**Zdravé oči sovičky Evičky** – týždňový projekt

**Cieľ:** Rozvíjať zrakové funkcie prostredníctvom špeciálnych – pleoptických cvičení.

**Cieľ:** Rešpektovať hendikepovaných ľudí primeraným spôsobom a byť k nim empatický.

„**So sovičkou Evičkou bojujeme proti obezite**“ – celoročný projekt

**Cieľ 1:** Utvárať pozitívny vzťah k jedlu, správnym a hygienickým stravovacím návykom, k pozitívnemu postoju konzumácii zdravých potravín, jedál, nápojov, k obmedzeniu jedenia sladkostí. Utvárajú si aj dôležitú schopnosť odmietnuť akékoľvek potraviny, najmä sladkosti od neznámych dospelých alebo starších ľudí.

**Cieľ:** Podporovať u dieťaťa prirodzenú túžbu po pohybe a utvárať u neho pevný základ celoživotného kladného postoja k pohybovým aktivitám ako súčasť zdravého životného štýlu.

Súčasťou projektov sú rozpracované sezónne pohybové aktivity, ktoré pravidelne realizujeme. Umožňujeme deťom dostatok telesného pohybu a pohybu na čerstvom vzduchu aktivitami a činnosťami pre telesnú pohodu a rozvoj pohybu. Nezabúdame na pohyb a zdravie. Prostredníctvom týchto aktivít organizujeme a riadime aktivity tak, aby pohyb dieťaťu poskytol dostatok času na voľnú pohybovú aktivitu, z ktorej bude mať radosť a to je pre jeho zdravý vývoj nenahraditeľné.

**Voda, voda, vodička** – týždňový projekt

**So sovičkou Evičkou spoznáваме deti sveta** – týždňový projekt



**Cieľ:** *Spoznávať nové kultúry a deti z iných krajín. Prostredníctvom zážitku z hier objavovať, pomenovať, opísať svetadiely a ich obyvateľov.*

Spoznávať deti inej pleti, ich hry si deti osvojujú prostredníctvom prosociálnych hier s cieľom: Poznať seba, uvedomiť si vlastnú identitu. Prvkami neverbálnej komunikácie vyjadria zážitok z hier, verbálne vyjadria symbol charakterizujúci emóciu dieťaťa.

**i) informácie o výsledkoch inšpekčnej činnosti vykonanej Štátnou školskou inšpekciovou v škole**

Komplexná inšpekcia prebiehala v materskej škole v školskom roku 2009/2010.

**j) informácie o priestorových podmienkach a materiálno-technických podmienkach školy alebo školského zariadenia**

Priestorové podmienky školy spĺňajú kapacitu stanovenú v zmysle právnych predpisov. Materská škola na svoju činnosť využívala budovu zloženú z dvoch pavilónov, kde sú triedy s príslušnými priestormi, a z hospodárskeho pavilónu, v ktorom sú kancelárie, sklady, školská kuchyňa, školská jedáleň, krúžková miestnosť a sociálne zariadenie pre prevádzkových zamestnancov. Súčasťou školy je rozsiahly areál školského dvora. Počas školského roku boli drevené časti edukatívnych prvkov, plot okolo pieskoviska a lavičky obnovované nátermi. Na pieskoviskách boli demontované staré drevené obloženia a vymenené za nové. V mesiaci august sme spoločne revitalizovali dopravné ihrisko. Po vyčistení krajníc a pozametaní nám firma prestriekala vodorovné značenie, tak aby ihrisko naďalej slúžilo deťom k praktickému uplatňovaniu získaných skúseností z oblasti dopravy, rozvíjaniu koordinácie pohybov pri manipulácii s kolobežkami, rovesníckemu učeniu, praktickým ukázkam rôznych modelových dopravných situácií. Na starú žulovú dlažbu pred jedáleň sme dali položiť kamienkový koberec, na ktorý plánujeme nakresliť vodorovné skákacie edukatívne prvky. Pedagogickí zamestnanci počas leta okrášlili skalku, dosadili levandule a skalničky. Za pomoci rodičov bol skultivovaný trávnik pri vstupe do školského dvora a vysadená tráva.

V tom istom čase sa v budove školy realizovali stavebné práce – odstraňovanie nedostatkov a reklamácia na dielo: „Nadstavby a stavebné úpravy na materskej škole“, ktorá sa konala v roku 2019. Nie všetky závady uvedené v reklamácii sa odstránili nakoľko firma, ktorá nadstavbu realizovala bude praskliny na omietkach a sadrokartónoch odstraňovať až pri maľovaní tried v ďalšom školskom roku. Okrem toho v čase letných prázdnin na prízemí budovy prebiehala rekonštrukcia vodoinštalácie – teplej vody a cirkulačky.

Počas roka boli dorobené skrine na uskladnenie pomôcok a hračiek pre novovytvorenú triedu v izolačke, do zborovne tri nadstavce na knižnicu a na uskladnenie čistiacich potrieb z bezpečnostných dôvodov boli v troch výlevkách urobené skrinky na mieru. Pre deti s poruchami zraku bola zakúpená stolička s nastaviteľnou výškou pre lepšie sedenie pri cvičeniach na prístrojoch a okuliare na synoptofór s novými obrázkami.

V priebehu roka boli priebežne dopĺňané hrové kútiky tried, kancelárske a výtvarné potreby, náplne do multifunkčných zariadení. Krúžková miestnosť bola doplnená o dva detské ponky s príslušenstvom na rozvoj technickej zručnosti. Na chodbách boli pripevnené zakúpené motorické panely na rozvíjanie grafomotorických zručností – precvičovanie ramenného kĺbu a zápästia.

Sklad didaktických pomôcok bol doplnený o matrace ročných období, magnetické obrázky, interaktívne rozprávky s detskými kostýmami a metodikou na realizáciu dramatizácie známych rozprávok. Rozšírili sme detské tričká o dve nové sady – žltá a modrá slúžiace na rozlíšenie tried počas aktivít realizujúcich v priebehu roka. Zakúpili a osadili sme dve interaktívne tabule s dataprojektorom a posuvným systémom.



Školská knižnica bola doplnená aktuálnymi odbornými publikáciami a metodickými príručkami, ktoré využívajú zamestnanci, ale aj rodičia detí. Taktiež bola zakúpená detská literatúra, doplnené knihy ku Kúzelnému čítaniu a CD softvéry s edukačnými aktivitami. Zakúpený bol digitálny fotoaparát s objektívom, pamäťovou kartou a taškou.

Školská jedáleň pri materskej škole je zriadená na prípravu, výdaj, konzumáciu jedál a nápojov pre deti v čase ich pobytu v materskej škole. V školskej kuchyni boli vymenené dva staré plynové sporáky za nové. K umývačke bol dokúpený antikorový stojan pre ľahšiu manipuláciu pri umývaní, jeden antikorový stôl, teplomery do chladničiek, mikrovlnka a drobný inventár.

Na uľahčenie prác prevádzkovým zamestnancom bol zakúpený elektrický vysávač lístia a vysokotlakový čistič.

Naša materská škola je v súčasnej dobe modernou, dobre vybavenou školou, plne vyhovujúcou pre rozvoj detí predškolského veku s dôrazom na ich individuálne potreby. V prostredí materskej školy sme vytvárali podmienky pre celkovú pohodu detí.

Návrhy opatrení k rozvoju materiálno – technických podmienok:

**V spolupráci so zriaďovateľom zrealizovať:**

- opravu podláh v oboch pavilónoch na chodbách,
- zabezpečenie objektu – exteriér – kamery,
- asfaltovanie prístupových ciest ku škole,
- odstrániť reklamované závady, nedostatky z rekonštrukcie.

***k) informácie o oblastiach, v ktorých škola alebo školské zariadenie dosahuje dobré výsledky, o oblastiach, v ktorých má škola alebo školské zariadenie nedostatky***

**Oblasti v ktorých materská škola dosiahla pozitívne výsledky:**

- zapracovanie vlastných projektov do výchovno-vzdelávacieho procesu,
- spolupráca s odbornými inštitúciami pri odhaľovaní deficitných oblastí u detí,
- kooperácia školy a rodiny pri zvládaní výchovno-vzdelávacích a vývinových problémov detí,
- vybudovanie kamienkového koberca na skákacie aktivity,
- starostlivosť o zeleň a vysadenie skalničiek na školský dvor,
- dostatok kvalitných didaktických pomôcok,
- účasť zamestnancov na aktivitách v škole,
- spokojnosť rodičov s činnosťou školy.

**Oblasti, v ktorých má materská škola nedostatky:**

- nedostatočná rekonštrukcia – stále závady, riešenie reklamácií – chýbajúci údržbár budovy,
- administratívne zaťaženie vedúcich zamestnancov - chýbajúci technicko-administratívny zamestnanec,
- nezáujem pri výkone riadiacich činností – ekonomická oblasť,
- problém vandalizmu mladistvých na časti budovy, ktorá nie je oplotená,
- problémy s parkovaním a prístupovou cestou,
- nedostatok miesta na parkovanie pre zamestnancov,
- nedostatočná rekonštrukcia vodovodného potrubia – iba teplá voda,
- nedostatok nadkrytej terasy – priestor na odkladanie bicyklov k dopravnému ihrisku,
- praskajúca žulová podlaha po rekonštrukcii v chodbách,
- nezáujem zamestnancov o pomoc pri činnostiach mimo pracovnej náplne vyplývajúcej z mimoriadnej situácie,
- účasť pedagogických zamestnancov na grantových výzvach a vypracovaní projektu.



### **Opatrenia:**

- žiadať zriaďovateľa o administratívneho zamestnanca,
- žiadať zriaďovateľa o zabezpečenie objektu – exteriér – kamery,
- žiadať zriaďovateľa o asfaltovanie prístupových ciest ku škole,
- oprava podláh v oboch pavilónoch na chodbách,
- zakúpenie nových PC pre uchovávanie množstva portfólií,
- motivovať zamestnancov k účasti na funkčnom vzdelávaní.

V rámci výchovno-vzdelávacieho procesu pri plnení výkonových štandardov školského vzdelávacieho programu v jednotlivých vzdelávacích oblastiach sme dosahovali s deťmi nasledovné výsledky:

### **JAZYK A KOMUNIKÁCIA**

#### **Pozitíva:**

- majú záujem o dramatizovanie vymysleného deja – využívanie maňušiek či iných bábok,
- vedenie rozhovoru na danú tému najmä: zvieratká, profesie...,
- správne odpovedajú na otázky,
- tvoria protiklady,
- zlepšila sa výslovnosť u detí,
- dobrá úroveň grafomotorických zručností a predčitateľskej gramotnosti u predškolákov,
- dobré vyjadrovacie schopnosti u dievčat,
- záujem o encyklopédie, rozprávkové knihy,
- spontánne nadväzujú rečový kontakt s deťmi i dospelými,
- zlepšila sa pozornosť u detí pri počúvaní s porozumením,
- dokážu identifikovať niektorá písmená z abecedy (predškoláci),
- komunikačné kompetencie detí sú rozvíjané vo všetkých jazykových rovinách (od ranného kruhu až po poobedné hry a hrové činnosti podľa voľby detí),
- využívaný špecifický rozvojový potenciál písanej reči prostredníctvom špecifických metód (maľovaného čítania, čítania z lona),
- záujem o abecedu a slová, priradovanie písmen k slovu a naopak, písanie krstného mena (u detí vo veku 4-6 – je individuálne).

#### **Negatíva:**

- pretrvávajúce nedostatky v oblasti správnej výslovnosti u niektorých detí v gramatickej a štylistickej oblasti,
- nedostatočná práca s antonymami, synonymami a homonymami,
- neupevnené používanie predložiek miesta,
- nedostatky v pravo-ľavej orientácii,
- nesprávny pinzetový úchop grafického materiálu,
- u niektorých detí je rečový prejav tichý a nevýrazný alebo zase zvýšený hlasový prejav, často neprimeraný,
- nesprávna výslovnosť hlások s, c, ž a nahrádzanie š, č, ž, zámena l a j, k a t.

### **MATEMATIKA A PRÁCA S INFORMÁCIAMI**

#### **Pozitíva:**

- predškoláci zvládli vymenovať čísla od 1 do 20 a aj viac,
- vedia vytvárať skupiny s daným počtom,



- radi pracujú s Bee-bot a interaktívnou tabuľou,
- vedia sa orientovať v priestore pomocou slov hore, dole, v, nad..., tiež na základe zvuku,
- vedia kresliť podľa predlohy,
- vedia triediť objekty na základe určenej vlastnosti,
- poznajú a vedia pomenovať základné geometrické tvary,
- vedia skladať obrázky a puzzle z viacerých častí a činnosť dokončia,
- predškolačky tvoria dvojice na základe určených logických súvislostí,
- vedia sa orientovať v obore 1-10, a 1-5.

#### **Negatíva:**

- majú problémy pri pravo-ľavej orientácii,
- nevedia priradiť počet k písanej forme,
- niektoré deti majú problém s nakreslením krivej čiary,
- niektoré deti majú problém vytvoriť veľký kruh pri státí a sedení,
- menšie deti - problém pri riešení kontextových úloh s jednou operáciou kde sa pridáva, odoberá, dáva a rozdeľuje,
- menšie deti - problém s predložkami vpredu a vzadu, vedľa,
- problémy pri meraní, porovnávaní a rozlišovaní väčší, menší, rovnaký, kratší, dlhší, širší, užší.

### **ČLOVEK A PRÍRODA**

#### **Pozitíva:**

- majú záujem o zvieratá, dokážu pomenovať ich mená (názvy),
- poznajú rôznorodosť živočíchov a ich základné charakteristiky,
- majú ochranárske postoje,
- rozoznávajú rôzne druhy ovocia a zeleniny,
- vedia vymenovať ročné obdobia a ich typické znaky,
- radi pozorujú počasie a vnímajú jeho zmeny,
- mali radosť z akcie „Spoznaj svoj strom“,
- zvýšil sa záujem o interakciu s prírodou počas vychádzok v okolí MŠ,
- uprednostňuje sa zážitkové učenie,
- so záujmom sa zapájali do experimentov, pokusov,
- úroveň poznatkov o ľudskom tele je na veku primeranej úrovni.

#### **Negatíva:**

- prejavovali netrpezlivosť pri experimentoch a pokusoch, pri hľadaní nejakého druhu hmyzu,
- vymenovanie príkladov živých a neživých súčastí prírody,
- menšie deti - pomenovanie správnymi názvami členov zvieracích rodín,
- deti si nedokážu klásť primerané ciele k svojim schopnostiam.

### **ČLOVEK A SPOLOČNOSŤ**

#### **Pozitíva:**

- majú osvojené základy dopravnej výchovy,
- poznajú základne pravidlá bezpečnej jazdy na kolobežke a bicykli pri jazde na dopravnom
- ihrisku,
- vedia vyjadriť svoje potreby,
- poznajú okolie MŠ, významné budovy a známe trasy,



Materská škola, Čajakova 4A, Žilina

- poznajú geografiu blízkeho okolia: (rieky, hrady, Budatínsky zámok),
- národné povedomie: spoznávanie názvu obce, v ktorej žijú, prírodné krásy našej vlasti (hl.
- mesto Bratislava, preteká ňou Dunaj, Bratislavský hrad),
- vedia pomenovať členov rodiny,
- vedia rozoznať pozitívne i negatívne správanie,
- sú k sebe priateľskí, empatickí a majú osvojené prvky prosociálneho správania, pomáhajú si,
- vedia vyjadriť svoje pocity, potreby,
- prejavujú pozitívne emócie k učiteľovi,
- zúčastnili sa na rôznych exkurziách, výletoch, kde mali zážitkové učenie.

#### **Negatíva:**

- niektoré deti majú problémy s orientovaním sa v časových pojmoch,
- nedodržiavanie pravidiel triedy a režimu dňa u niektorých detí,
- pretrvávajúce nežiadúce foriem správania u niektorých detí (najmä agresivita), žalovanie,
- menšie deti - nedokážu udržať pozornosť počas celej aktivity,
- niekedy pri konflikte musí zasahovať učiteľka.

### **ČLOVEK A SVET PRÁCE**

#### **Pozitíva:**

- deti radi vyrábajú a konštruujú predmety z odpadového materiálu,
- používajú náradie pri výrobe predmetu,
- v záhrade vedia použiť pracovné náradie, radi pracujú s netradičnými materiálmi,
- radi pomáhajú pri práci v záhrade,
- obľubujú námetové hry na lekára, policajta, kuchára, čašníka, predavača a dobre poznajú ich
- pracovnú náplň.

#### **Negatíva:**

- niektoré deti majú problémy pri skladaní podľa plánikov,
- nedôslednosť v dokončovaní úloh,
- nepoznajú tradičné remeslá,
- opakované používanie jednej až dvoch stavebníc.

### **UMENIE A KULTÚRA**

#### **Hudobná výchova**

#### **Pozitíva:**

- radi počúvajú hudbu aj spievajú,
- majú kladný vzťah k hudobno-dramatickým činnostiam, k vokálnym činnostiam,
- obľubujú hudobno-pohybové činnosti,
- javia záujem o hru na ORFN,
- majú radosť z počúvania hudby a radi vytvárajú rytmický sprievod k riekankám a piesňam,
- spev preferujú skôr dievčatá,
- obľubujú tanečnú improvizáciu.





### **Negatíva:**

- nezujem o spev u niektorých detí,
- neadekvátne výška spevu, presahuje niekedy až do kriku,
- alebo tichý prejav hlasitosti v prednese básní a v speve,
- slabá pamäť u niektorých detí.

### **Výtvarná výchova**

#### **Pozitíva:**

- radi experimentujú s farbami, poznajú základné a vedľajšie farby,
- radi lepia, strihajú, kreslia, skladajú, tvoria...,
- radi modelujú a vykrajujú z plastelíny,
- spontánne vyhľadávajú kreslenie a maľovanie,
- rozvíjanie fantázie prostredníctvom hravých činností s materiálmi, nástrojmi a jednoduchými vyjadrovacími prostriedkami.

#### **Negatíva:**

- nedostatočný tlak na podložku pri modelovaní,
- neupevnená technika strihania a lepenia,
- nesprávny úchop a poloha ruky pri kreslení,
- nedostatočná práca s umeleckými dielami.
- nedostatočná výdrž zotrvania pri činnosti u niektorých detí.

### **ZDRAVIE A POHYB**

#### **Pozitíva:**

- majú kladný vzťah k športu a k športovo-pohybovým hrám,
  - osvojenie nových pohybových schopností a zručností prostredníctvom vhodných cvičení,
  - správne držanie tela pri zdravotných cvičeniach,
  - tvorenie hygienických návykov (umytie rúk po toalete a pred jedlom), zakrytie úst pri kýchaní, udržiavanie čistoty,
  - vedia rozoznať zdravú a nezdravú výživu,
  - radi manipulujú s náčiním,
  - majú kladný prístup k relaxačným cvičeniam,
  - obľubujú bicyklovanie, kolobežkovanie, sánkovanie, lopárovanie a iné sezónne aktivity pri areáli materskej školy,
  - vedia sa orientovať v priestore, dokážu zmeniť smer, zastaviť sa na povel, zmeniť polohu tela, chodiť po špičkách, pätách.

#### **Negatíva:**

- menšie deti - nevedia si po hre hračky odložiť na svoje miesto,
- menšie problémy majú s udrжанím rovnováhy na jednej nohe a so skákaním na jednej nohe,
- nepozornosť a nepresnosť predvádzania jednotlivých zdravotných cvikov,



Materská škola, Čajakova 4A, Žilina

- mladšie deti nemajú ešte dobrú techniku prevedenie zdravotných cvikov,
- menšie deti - nezvládajú techniku umývania zubov,
- nesprávne sedenie za stolom.

**2) Ďalšie informácie o činnosti školy:**

***a) informácie o finančnom zabezpečení výchovno-vzdelávacej činnosti školy***

Súčasťou správy je aj Správa o hospodárení za rok 2021 Materskej školy, Čajakova 4A, Žilina.

V Žiline 25.08.2022

Mgr. Mária Miháľková  
riaditeľka školy

Príloha s názvom: ***Správa o hospodárení za rok 2021.***